

## Sommaire du Rapport d'activité en entreprise

1. Présentation de l'entreprise
  - 1.1. Mentions légales
  - 1.2. Organigramme
  - 1.3. Horaires de l'entreprise
  - 1.4. Certifications
  - 1.5. Prévention et comité d'hygiène
  
2. Présentation du service maintenance
  - 2.1. Rôle
  - 2.2. Budget
  - 2.3. Organigramme
  - 2.4. Horaires du service maintenance
  - 2.5. Répartition maintenance préventive-corrective
  - 2.6. Maintenance conditionnelle
  - 2.7. GMAO
  - 2.8. Gestion du stock
  - 2.9. Déroulement d'une opération
  
3. Activités durant le stage
  - 3.1. Opération n°1 de surveillance, d'inspection ou de préventif
    - 3.1.1. Présentation du système
    - 3.1.2. Technique mise en oeuvre lors de l'opération
    - 3.1.3. Planning ou déclenchement de l'opération
    - 3.1.4. Déroulement de l'opération
      - Préparation et collecte d'informations
      - Réalisation
      - Validation
    - 3.1.5. Compte rendu de l'opération (fiche de suivi, mode opératoire)
    - 3.1.6. Consignation dans la GMAO
  
  - 3.2. Operation number 2 : check, control, preventive maintenance
    - 3.2.1.....
    - 3.2.2.....
  
4. Remerciement