

Se préparer à la soutenance du rapport de stage première année E61 a (stage première année)

Ponctuelle : épreuve orale, durée : 25 minutes

L'épreuve ponctuelle est une épreuve orale se déroulant au cours de la deuxième année de formation, d'une durée de **vingt minutes** se décomposant en **quinze minutes d'exposé, dont cinq minutes en anglais, suivies de dix minutes d'entretien avec le jury dont cinq minutes en anglais.**

Grille d'évaluation du jury

ÉVALUATION DE LA COMPÉTENCE C 51 ⇒ Rédiger des comptes rendus et renseigner les outils de maintenance		40%				
Actions liées à l'activité	Indicateurs de performance	Poids	0	1	2	3
• Collecter et synthétiser les informations techniques.	• Les informations techniques synthétisées sont nécessaires et suffisantes pour la rédaction.	20%				
• Rédiger un compte rendu, des fiches de suivi, des modes opératoires, etc.	• Les informations sont correctement structurées et consignées. • Les éléments techniques essentiels sont correctement mis en évidence. • Les contraintes rédactionnelles sont respectées (support, format, nombre de pages, style, pagination, sommaire, etc.).	60%				
• Renseigner l'historique et mettre à jour, si nécessaire, la documentation technique, le dossier maintenance, les documents de conduite, etc.	• Les différents documents sont correctement complétés, diffusés et mis à jour. • La GMAO est correctement renseignée.	20%				

ÉVALUATION DE LA COMPÉTENCE C 52 ⇒ Présenter une activité de maintenance		60%				
Actions liées à l'activité	Indicateurs de performance	Poids	0	1	2	3
• Communiquer dans un langage technique adapté au sein d'une équipe.	• L'expression est structurée. • L'expression en anglais et le vocabulaire utilisé permettent une compréhension sans équivoque.	60%				
• Élaborer les documents d'illustration nécessaires à l'exposé.	• Les informations sont transmises de manière concise et précise.	20%				
• Expliciter une organisation, une méthode ou une procédure de maintenance.	• L'organisation, la méthode ou la procédure de maintenance est clairement et rigoureusement décrite, les éléments essentiels sont énoncés.	20%				

Autoévaluation :

Préparation de l'entretien : Avez-vous une réponse ou des données concernant ces thèmes?

Connaissance de l'Entreprise	--	-		+	++
<i>Historique de l'entreprise :</i>					
<i>Raison sociale</i>					
<i>Capital:</i>					
<i>CA : évolution, lien avec l'actualité,</i>					
<i>Résultats (+=bénéfices, -= pertes)</i>					
<i>Organigramme :</i>					
<i>Nb salariés (détail):</i>					
<i>Situation géographique :</i>					
<i>Normes qualité environnement (certifications iso 9000, 4000..., quelles garanties pour le client)</i>					
<i>CHSCT – CE – DP (nb membres, nb salariés, membres de droit, rôle...)</i>					
<i>Politique de l'entreprise (embauche développement, marchés.....)</i>					
<i>Valeur Ajoutée (détail, du début à l'expédition)</i>					
<i>Moyen employé pour la VA</i>					
<i>Horaires, Modes de travail</i>					
<i>Indicateurs de performance (productivité par employé, nb incidents, nb rebuts...)</i>					

Connaissance du Service Maintenance	--	-		+	++
<i>Organigramme :</i>					
<i>Nb salariés (détail + sous-traitants)</i>					
<i>Situation dans l'entreprise</i>					
<i>Horaires, Modes de travail</i>					
<i>Indicateurs de performance (coût d'une intervention...fiabilité, maintenabilité MTTR, μ, MTBF, taux de défaillance λ, disponibilité, TRS)</i>					
<i>Magasin, Stock, GMAO :</i>					
<i>Rattachement budget</i>					
<i>Politique (% correctif & préventif, TPM,...)</i>					
<i>Sécurité, habilitations, formation</i>					
<i>Moyens techniques, atelier, magasin</i>					
<i>Ex feuille DI, OT, historique, traçabilité</i>					
Activité de maintenance n°1 (ce que vous avez fait)	--	-		+	++
<i>Objectif :</i>					
<i>Élément déclencheur</i>					
<i>Urgence (arrêt de production)</i>					
<i>Description du système</i>					
<i>Cause de l'arrêt (diag.)</i>					
<i>Communication : opérateur etc.</i>					
<i>Dossier machine</i>					
<i>Procédures ou gamme de travail</i>					
<i>Disponibilité du Matériel (gestion de stock, procédure, réapprovisionnement)</i>					
<i>Mise en sécurité du système</i>					
<i>Problèmes rencontrés et remèdes</i>					
<i>Déconsignation, remise en service</i>					
Activité de maintenance n°2 (en anglais, bien sur)	--	-		+	++
<i>Objectif :</i>					
<i>Trigger</i>					
<i>Emergency (arrêt de production)</i>					
<i>System description</i>					
<i>Cause off stop</i>					
<i>Communication : operator etc</i>					
<i>Machin file</i>					
<i>Procédure</i>					
<i>Availability of material (stock management, procedure, replenishment)</i>					
<i>Safety</i>					
<i>Issues</i>					
<i>Commissioning</i>					
<i>Conclusion</i>					

Se préparer à la soutenance du projet industriel de deuxième année

Projet industriel

E62 (Projet deuxième année)

Ponctuelle : épreuve orale, durée : 30 minutes

L'épreuve ponctuelle est une épreuve orale se déroulant au cours de la deuxième année de formation, d'une durée de **trente minutes** se décomposant en **dix minutes d'exposé**, suivies de **vingt minutes** d'entretien avec la commission d'interrogation.

Grille d'évaluation du jury

Épreuve E6 : Épreuve professionnelle de synthèse Sous-épreuve E62 : Étude et réalisation de maintenance en entreprise <i>Sous-épreuve U62 ponctuelle : épreuve orale de 30 minutes - Coefficient 4</i>	Fiche E62
--	---------------------

ÉVALUATION DE LA COMPÉTENCE C 41 ⇒ Proposer et/ou concevoir des solutions pluritechniques d'amélioration						
Actions liées à l'activité	Indicateurs de performance	non évaluée	0	1	2	3
• Exploiter l'historique du bien pour justifier l'objectif de l'amélioration.	• Les données justifiant l'objectif de l'amélioration sont repérées.					
• Rechercher et proposer des solutions répondant à l'objectif d'amélioration ou à la problématique de maintenance.	• Les solutions proposées permettent de répondre à l'objectif.					
• Décrire la solution à l'aide d'outils de descriptions adaptés.	• La description est correcte et correspond à la solution retenue.					
• Déterminer les caractéristiques des composants des chaînes d'information et/ou d'énergie.	• Les caractéristiques sont correctement déterminées.					
• Définir les valeurs des paramètres de réglage.	• Les paramètres de réglage sont définis.					
• Valider la solution par des tests appropriés	• Les tests sont appropriés et la solution est validée.					
• Décrire les incidences sur le plan de maintenance du bien.	• La description est claire.					
• Élaborer et composer le dossier de réalisation de la solution d'amélioration.	• Le dossier de réalisation est opérationnel.					
• Mettre à jour les dossiers techniques.	• La mise à jour technique des dossiers techniques est réalisée.					

ÉVALUATION DE LA COMPÉTENCE C 33 ⇒ Préparer les travaux d'amélioration ou d'intégration d'un nouveau bien						
Actions liées à l'activité	Indicateurs de performance	non évaluée	0	1	2	3
• Définir les besoins et les contraintes liés à l'installation d'un nouveau bien.	• Les besoins et les contraintes sont identifiés et correctement définis.					
• Définir le processus opératoire de l'amélioration ou de l'installation.	• L'ordre des opérations est logique. • le processus est correctement défini.					
• Définir les moyens matériels et humains nécessaires et la charge de travail	• Les moyens sont correctement définis et appropriés à la situation. • La charge de travail est correctement déterminée.					
• Planifier les opérations	• Les opérations sont correctement planifiées.					
• Élaborer le dossier de préparation	• Le dossier de préparation est opérationnel.					

ÉVALUATION DE LA COMPÉTENCE C 14 ⇒ Réaliser des travaux d'amélioration, réceptionner un nouveau bien		Poids de la compétence :					
Actions liées à l'activité	Indicateurs de performance	non évaluée	Poids	0	1	2	3
• Effectuer les déposes nécessaires à l'intervention.	• Les déposes sont effectuées dans les règles de l'art.						
• Implanter l'ensemble des composants et effectuer les raccordements.	• Les travaux sont effectués dans les règles de l'art et respectent les procédures prédéfinies.						
• Effectuer les modifications ou les adaptations logicielles.	• Les travaux sont effectués dans les règles de l'art et respectent les procédures prédéfinies.						
• Paramétrer les moyens de commande.	• Les réglages et paramétrages sont corrects et respectent les procédures prédéfinies.						
• Effectuer les tests et procéder à la mise au point.	• L'amélioration a été effectuée dans un temps prédéterminé.						
• Procéder à la remise en service.	• Le bien a retrouvé son état spécifié.						
• Renseigner l'historique du bien et mettre à jour si nécessaire la documentation technique.	• Les renseignements sont exploitables et corrects. • La GMAO est correctement renseignée.						
Dans le cas de la réception d'un nouveau bien : • coordonner les travaux et assurer le suivi,	• Les plannings sont mis à jour.						
Dans le cas de la réception d'un nouveau bien : • collaborer à la réception, l'installation et la mise en service.	• L'exploitation du bien est opérationnelle.						

NOTE IMPORTANTE : au minimum 60% de l'ensemble des actions des compétences C41 – C33 – C14 sont à évaluer et représentent 80% de la note.
Le poids de chaque compétence et chaque action est à définir par l'équipe pédagogique en fonction du projet technique confié au candidat.

ÉVALUATION DE LA COMPÉTENCE C 53 ⇒ Exposer oralement une solution technique		Poids de la compétence :				
Actions liées à l'activité	Indicateurs de performance	Poids	0	1	2	3
• Collecter, analyser et synthétiser les informations techniques à transmettre.	• Les informations techniques synthétisées sont nécessaires et suffisantes pour l'exposé.	20%				
• Mettre en évidence et argumenter les éléments techniques essentiels de la solution exposée.	• Les éléments techniques essentiels de la solution sont correctement exposés et mis en exergue.	40%				
• Élaborer les documents d'illustration nécessaires à l'exposé.	• Les documents construits facilitent la compréhension.	20%				
• Établir une synthèse (ou un bilan).	• Les éléments essentiels sont identifiés.	20%				

Autoévaluation :

Préparation de l'entretien : Avez-vous une réponse à toutes ces questions ?

Projet industriel	--	-		+	++
Mise en situation					
Valeur ajoutée du système					
Définition du problème et élément déclencheur étude antérieures (organisme de contrôle)					
Je sais définir sans ambiguïté et sans hésitation la partie du projet que l'on m'a confiée					
Choix de solution (critères, prise de décision, votre avis personnel)					
Aspect sécurité, dangerosité de la machine, catégorie de la machine					
Aspect économique (calcul de coût, amortissement...)					
Dimensionnements rigoureux et justifications des composants (vérins, distributeurs, moteurs, transformateurs, protections, câbles, IP, classe...API, cartes de sortie, capteurs, type de communication)					
Justification du choix final, coût de réalisation					
Qualité de précision des schémas (électriques, hydrauliques, pneumatiques, mécaniques, logiciel utilisés...)					
Planning de réalisation (prise en compte des contraintes de production, comparaison et justification des écarts avec le prévisionnel)					
Essais procédures de mise en route					
Conformité de l'installation après votre intervention					
Retour d'informations après installation (indicateurs utilisés...)					

<i>Photos, films, de la réalisation</i>					
Ma Présentation :	--	-	 	+	++
<i>Présentation fluide et dans le temps imparti</i>					
<i>Les liens de ma présentation fonctionnent</i>					
<i>Toutes les fautes d'orthographe ont été corrigées</i>					
<i>Les polices de caractères utilisées sont suffisamment grandes</i>					

